

	Amministrazione destinataria Comune di Imperia Ufficio destinatario Ufficio protocollo	
--	---	--

Domanda di concessione del patrocinio

Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia					
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale					Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
Costituito con atto/statuto											

CHIEDE

la concessione del patrocinio per l'iniziativa che si svolgerà in

Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	

dalle seguenti caratteristiche

Denominazione									

Breve sintesi dell'evento	
Continuità della manifestazione, evento o iniziativa	
<input type="radio"/>	prima edizione
<input type="radio"/>	evento consolidato
Livello territoriale della manifestazione, evento o iniziativa	
<input type="radio"/>	comunale
<input type="radio"/>	provinciale o città metropolitana
<input type="radio"/>	regionale
<input type="radio"/>	nazionale
Impegno organizzativo	
<input type="radio"/>	la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata autonomamente
<input type="radio"/>	la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata in rete con altre associazioni o enti
	Altre associazioni o enti coinvolti
Patrocinio precedentemente ottenuto	
<input type="radio"/>	l'ente/associazione ha già ottenuto in passato il patrocinio di codesto Ufficio
<input type="radio"/>	l'ente/associazione non ha mai ottenuto in passato il patrocinio di codesto Ufficio
Ulteriori patrocini richiesti	
<input type="radio"/>	non si intende chiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati
<input type="radio"/>	si intende chiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati
	Altri enti pubblici o privati a cui sarà chiesto il patrocinio

prevista per il seguente periodo											
Periodo		Dal giorno			Dalle ore			Al giorno		Alle ore	
<input type="radio"/>	singolo o multiplo										
Periodo		Dal giorno			Dalle ore			Al giorno		Alle ore	
<input type="radio"/>	ricorrente (*)										
Ricorrenza		Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore	
<input type="radio"/>	settimanale	ogni:									
		settimane	<input type="checkbox"/>								
Ricorrenza		Dalle ore			Alle ore						
<input type="radio"/>	mensile	ogni giorno:	ogni: mesi								
Ricorrenza		Dalle ore			Alle ore						
<input type="radio"/>	mensile	ogni:		di ogni mesi							
Periodo		altro periodo (specificare)									
<input type="radio"/>											

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che l'iniziativa presenta carattere di particolare rilevanza e che è rivolta all'intera collettività
- che l'associazione non ha finalità di lucro
- che nei propri confronti non è stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159
- di non aver riportato condanne penali ostantive allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- che durante lo svolgimento dell'iniziativa sarà garantito il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, e di essere a conoscenza che l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione dell'iniziativa
- di essere consapevole che la presente richiesta non autorizza lo svolgimento dell'iniziativa, per la quale è necessario presentare apposita comunicazione, e che per lo svolgimento della stessa potrebbe essere necessario il rilascio di ulteriori provvedimenti amministrativi (ad esempio concessione per l'occupazione di suolo pubblico, ordinanza per la modifica della viabilità, autorizzazione in deroga alle emissioni sonore, ecc.)
- di essere a conoscenza che il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso risultasse non rispondente a quanto concesso, senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta. Qualora il patrocinio venisse utilizzato impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni in essa contenute, l'Amministrazione si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento danni subiti
- che l'associazione possiede un codice etico di comportamento
- di essere a conoscenza che la concessione del patrocinio non comporta erogazione di contributi né partecipazione alle spese organizzative dell'iniziativa, salvo altro e diverso procedimento di concessione. La concessione del patrocinio non comporta per il Comune di Imperia alcuna forma di responsabilità connessa con l'evento patrocinato, né nei riguardi degli organizzatori, né nei riguardi del pubblico, né nei confronti di terzi
- che l'iniziativa non persegue fini di lucro

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input checked="" type="checkbox"/>	copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
<input checked="" type="checkbox"/>	relazione illustrativa dell'iniziativa, con eventuale materiale a corredo
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Imperia		
Luogo	Data	Il dichiarante